

COMPTE RENDU DE RÉUNION CHAMPIONNAT DU MONDE JEUNES 2026



Date : Mardi 30 septembre 2025

Heure de début : 8h30

Lieu : FD 71 - Macon

Heure de fin : 12h30

Destinataires : tous les participants, bureau FFPSed et les capitaines concernés

Objet : Préparation du Championnat du Monde de Pêche Jeunes 2026 – U15-U20-U25

Présents :

M. Félix MORENO
M. Georges GUYONNET
Mme Virginie POLLIER
M. Cédric GOUJON
M. Alain MERCIER
M. Alain GODARD
M. Philippe LEBOEUF
M. Michel CANET
M. Philippe LAUMAIN
M. Jean-Jacques BOUREILLES
M. Philippe GUILLOT
Mme Edmonde VILAIN
M. Roland CHAPELLE

Excusées :

Mme Angélique FAUCHER

Ouverture de la séance :

Hervé KAJETANIAK ouvre la séance à 9h00.

Un tour de table est effectué afin que chaque participant puisse se présenter.

Hervé remercie l'ensemble des participants pour leur présence et signale l'absence de Mme Angélique FAUCHER, excusée pour raison professionnelle.

1. INTRODUCTION ET SYNTHÈSE GÉNÉRALE

Le Championnat du Monde de pêche des catégories Jeunes (U15-U20-U25) se tiendra les vendredi 7 et samedi 8 août 2026.

- à l'étang de **Saint-Laurent-d'Andenay (Saône-et-Loire,71)**
- et au lac du Plessis à **Montceau-les-Mines 71 (Saône-et-Loire,71)**

Les préparatifs sont engagés à compter de la date de la première réunion d'organisation.

A cette occasion, l'échéancier, les lieux et les responsabilités sont arrêtés.

Les priorités à conforter :

- Sécurité
 - o Mise en place du dispositif de secours.
 - o Coordination avec les services de sécurité et de santé.
- Aménagements des parcours
 - o Définition des zones de pêche.
 - o Installation et entretien des postes.
- Logistique des commissaires et sanitaires
 - o Organisation des équipes de la FFPSed et des commissaires.
 - o Gestion des sanitaires et de leur entretien.
- Communication
 - o Plan de communication local, national et international.
 - o Coordination avec les médias et les partenaires.
- Budget
 - o Élaboration du budget prévisionnel.
 - o Recherche de financements et de partenariats.

La cérémonie d'**ouverture officielle** aura lieu le **mardi 4 août 2026 à 18h à l'Embarcadère**, point central des cérémonies et réunions.

2. GOUVERNANCE ET ORGANISATION GÉNÉRALE

a) Responsabilités et cadre officiel

- Préparation : assurée par la FFPSed en collaboration avec les acteurs locaux :
 - o Mairies
 - o FD71
 - o CD71
 - o CR Bourgogne-Franche-Comté
 - o AAPMA
 - o Bénévoles
- Compétition : responsabilité transférée à la FIPSED du jeudi soir au samedi soir.

b) Catégories et participation

- Catégories concernées :
 - o U15
 - o U20
 - o U25
- Participants estimés :
 - o Environ 12 nations par catégorie, soit ≈ 36 délégations au total.
 - o À consolider avant juin 2026.

c) Gouvernance opérationnelle

- Coordination générale :
 - o FFPSed / FD71 / CR / CD71/ les élues et tous les acteurs locaux.
- Relais communication :
 - o Sébastien Renard (FFPSed) / Cédric GOUJON (FD71)
 - o Encadrement sportif : Les capitaines suivants :
Yves CAUCHOIS-U15 / Olivier WIMMER-U20 / Eric BLANC-U25

Le conseiller technique des jeunes Didier DELANNOY

3. SITES ET AMÉNAGEMENTS

a) Localisation précise

Un rendez-vous sur site sera programmé avec Cédric. L'objectif de cette visite est de mesurer précisément les parcours et réaliser un pré-piquetage.

La rencontre aura lieu soit fin février, soit au mois de mars (date à confirmer) Hervé se chargera d'emporter les nécessaires.

b) Aménagements techniques

- Plateformes :
 - Installation obligatoire au lac du PLESSIS (présence de gros cailloux).
- Boxes d'entraînement :
 - Longueur : 50 m (configuration 4 + 1 pêcheurs).
 - Réduction prévue pour le championnat (gain de 10 m).
- Durée de pêche pour les entraînements :
 - De 10h00 jusqu'à 18h00.
- Repères et marquage :
 - Cordeau d'alignement pour les plateformes U20/U25 et éventuellement pour les U15.

Entretien et collaboration locale

- FD71-CD71

Il est impératif que tous les secteurs soient nettoyer avant les entraînements. Coupe des joncs, des ronces et élagage des arbres.

- Préparation des places de pêche.
- Commune :
 - Entretien des abords.
 - Élagage de 5 à 6 arbres gênants.
 - Gestion de la voirie.
- Berges :
 - Travaux ponctuels : décaissement, linéarisation, sécurisation des zones jeunes.
- Données techniques :
 - Inventaire piscicole (espèces recensées : carassins, gardons, poissons-chats).
- VNF :
 - FD71 prendra attache auprès des VNF

4. LOGISTIQUE ET INFRASTRUCTURES

4.1 Sanitaires et propreté

- 4 toilettes prévues : 1 PMR fixe + 3 mobiles (nettoyées tous les 2 jours).
- Fonctionnement du lundi au samedi.
- Financement : à clarifier par la FD71 (contre publicité).
- Poubelles et tri sélectif : mis en place sur tous les secteurs.

4.2 Sécurité et circulation

- Réunion sécurité : La FD71 prendra attache auprès de la préfecture, SDIS et forces de l'ordre pour définir une date.
- Fermeture de route : 9h–18h pendant entraînements et championnat (arrêté municipal à préparer).
- Croix-Rouge / Protection Civile : 2 équipes présentes les 2 jours (facturation à suivre).
- Signalétique : à prévoir sur les parcours
- Rubalise et accès secours : à clarifier sur un plan quadrillé (Hervé)

4.3 Commissaires et pesées

- **Ratio** : 1 commissaire pour 2 pêcheurs / catégories
- **Besoins** : environ 70 pour le vendredi et samedi.
- **Dotations** : t-shirts FNPF / autres FFPSed
- **Briefing** : dès 7h00, avant le début des manches (10h00). (À définir)
- **Pesée** : 4 personnes par poste ; poissons remis dans la bourriche (si température élevée remis à l'eau immédiate)
- **Documents harmonisés** : procédures et directives écrites à rédiger par Hervé
- **Matériels de pesée** : FFPSed.

5. CÉRÉMONIES, SALLES ET HEBERGEMENT

5.1 Embarcadère (Montceau-les-Mines)

- **Lieu central** : réunions, ouverture, clôture et banquet final.
- **Capacité** : 300 à 400 personnes.
- **Disponibilité** : du samedi 1er au dimanche 9 août 2026.
- **Cérémonie d'ouverture** : mardi 4 août, 18h.
- **Défilé** : 300–500 m, porte-drapeaux jeunes/écoles de pêche. A définir avec les écoles ou autres.

5.2 Protocole et animation

- **Hymnes nationaux** abrégés, drapeaux sur socle et podium (à vérifier)
- **Discours** : protocole à rédiger (FFPSED + FD71)
- **Clôture** : coupes, médailles, souvenirs, banquet.
- **Vases de Sèvres** : 6 demandés (3 équipes, 3 individuels).
- **Sono & écran** : à confirmer

5.3 Hébergement et restauration

- **Besoins** : U25 réalisé. U15 en cours, reste les U20.

- **Sites recommandés** : Saint-Laurent-d'Andenay (gîtes, proximité secours).
- **Restauration** : buvette tenue soit par les clubs/AAPPMA, menus sandwiches/boissons, précommandes.
- **Repas commissaires et bénévoles** pris en charge sur place par la FD71, le CD71 et la FFPSED. A valider.

6. COMMUNICATION ET VISIBILITÉ

6.1 Supports et identité visuelle

- **Nouveau logo à créer** : design jeune, dynamique, bleu-blanc-rouge (Cédric & Sébastien).
- **Affiche** : Sébastien Renard ; ordre des logos à respecter : FIPSeD, FFPS, FFPSED, FNPF, FEDE 71, puis collectivités.
- **Mention obligatoire sur chasuble** : FIPSED – FFPSED et autres si partenaires)
- **Communication officielle** : validée sur les deux plans d'eau. Une communication peut être réalisée sur tous les supports. Il est impératif de mettre en copie Hervé.

6.2 Médias et numérique

- **Réseaux** : TikTok (contenus jeunes), TV, presse locale, influenceurs. (Sebastien et Cédric, toutes personnes détenant des talents sur TIKTOK)
- **Drone** : captation 2 min pour la proclamation (vérifier contraintes AVDF).
- **Supports** : grand écran à l'Embarcadère pour diffusion vidéos. Si possible.
- **Outils partagés** : tableau Excel avec règlements FR/EN + synthèses.

7. VILLAGE PARTENAIRES

- **Site unique** : Montceau-les-Mines (route barrée, zone verte et parking).
- **Gardiennage** : dès le mercredi. Financement à prévoir.
- **Exposants** : fédérations, APPMA, produits locaux, magasin de pêche etc...
- **Point de contact local** à désigner pour gestion de la mise en place.

8. ENVIRONNEMENT ET DEVELOPPEMENT DURABLE

- **Tri sélectif obligatoire** pour toutes les nations et pour toute la semaine.
- **Distribution de sacs poubelles** de couleur au tirage.
- **Société de récolte des déchets** en partenariat avec la communauté d'agglomération.
- **Objectif** : zéro déchet au bord de l'eau.
- **Interdiction** de tuer les poissons (y compris poissons-chats).

9. BUDGET PRÉVISIONNEL

9.1 Objectif

- Viser un équilibre budgétaire (budget estimé : à réaliser)
- Référence : modèle Béthune.

9.2 Recettes

- Droits d'inscription : (incluant carte de pêche, assurance, banquet).
- Sponsors et dons en nature (chasubles, chaises, parasols).
- Ventes : t-shirts, tombola locale, valorisations salles.
- Subventions visées : Région, Département, Communauté d'Agglomération.
- Soutiens : FIPSeD , FNPF, CD/CR.

9.3 Dépenses

- Matériels, dotations commissaires.
- Chasubles avec logos obligatoires.
- Contrôles antidopage : 2 sessions
- Intendance, repas, hébergements, goodies compétiteurs.
- Poste traiteur : à valider

10. ACTIONS PRIORITAIRES A MENER

Actions	Responsable(s)	Échéance
Envoi de l'officialisation à la FIPSeD	Président FFPSED	Immédiat
Réservation Hôtel	FFPSED	Novembre 2025
Réunion sécurité (préfecture/SDIS)	FD/FFPSED	Janv. 2026
Mesures et marquage des secteurs	FD/FFPSED	Février / mars 2026
Rubalise et plan secours	FFPSED	Avril 2026
Désherbage (2 phases)	CD71/FD71/MAIRIE	Saison + pré-concours
Validation salle de l'Embarcadère	FD71	Déc. 2025
Recrutement commissaires	FD71/CD/71Clubs locaux	Mai 2026
Finalisation logo et affiche	Cédric & Sébastien	Février 2026
Validation traiteur et repas	FD71/FFPSED	Mars 2026

Actions	Responsable(s)	Échéance
Sollicitation subventions	CR/CD/FFPSed	Octobre 2025
Organisation village partenaires	Logistique CD71/FD71	Mai 2026
Planification contrôles antidopage	FFPSED	Été 2026

Le tableau sera complété dans le détail prochainement.


 Hervé KAJETANIAK
 Président de la FFPSED.